

令和4年度 愛媛大学

幼稚園教諭一種（二種免許状の上進）免許法認定通信教育
実施要項



愛媛大学免許法認定通信教育事務局

実施要項

1. 目的

本通信教育は教育職員免許法の規定に基づき、安心・安全に必要な単位を修得することができる完全オンライン実施による免許法認定通信教育です。このような通信教育によって、幼稚園教諭二種免許状を有する全国の幼稚園現職教員等が、幼稚園教諭一種免許状に上進する機会を提供することを目的とします。

※本通信教育は単位修得のみを目的としています。

※免許状の取得には、本通信教育とは別に行政手続きが必要です。

※免許状の取得に必要な単位数等については、まずは所属の教育委員会の教員免許状担当部署にお問い合わせください。

2. 開講期間

令和4年10月3日（月）～令和4年12月22日（木）

3. 実施機関

愛媛大学教育学部

4. 受講対象者

幼稚園教諭二種免許状を有している者で、幼稚園教諭一種免許状の取得を希望する者。

（二種免許状の上進には幼稚園において12年以上の実務経験が必要です。）

5. 開講科目と単位数

幼稚園教諭一種免許状への上進には、10単位以上の修得が必要です。本学では、令和4年度には、そのうちの8単位分（8科目）を開設・実施します。

詳しい開講科目の概要・講師については別紙1をご確認ください。

科目名	単位
(1) 幼児と環境	1
(2) 「人間関係」の指導法	1
(3) 「言葉」の指導法	1
(4) 健康の指導法	1
(5) 造形表現の指導法	1
(6) 特別支援教育の理念と制度	1
(7) 社会的養護	1
(8) インクルーシブ教育実践論	1

6. 受講方法

本認定通信教育では受講者の皆様に、愛媛大学が独自に開発した遠隔学習支援システム「志（こころざし）」を用いて各科目の受講をしていただきます。

さらに、ビデオミーティングシステム Zoom[®]を用いて各科目のオンライン・スクーリングへ参加していただきます。各自インターネット接続が可能なパソコンをご準備ください。

① 「志」に登録し
動画を視聴する



② Zoom[®]で
オンライン・スクーリングを受ける

◆ 「志」とは

志とは、安心・安全に教育の質を保った授業を継続していくため、講義型やディスカッションを伴う授業など、通常対面で行う授業についても遠隔で実施ができる遠隔学習支援システムです。生体認証機能等を搭載し、本人確認をセキュアに行いつつ、学習コンテンツ（動画等）を遠隔地（自宅・病院等）に配信します。

また既存の大規模オンライン学習支援システムにはない、教育のバリアフリー化の実践のために必要な、障害特性に対応したアクセシビリティ機能（情報保障含む）を有します。この設備を一体的に整備することにより、障害者学習支援とあわせて、COVID-19に関する緊急事態宣言等の非常事態時に、自宅等で受講する遠隔授業に利用することができます。

◆ Zoom[®]とは

Zoom[®]とは、ビデオやマイクを接続し、インターネットを通じて同時に複数人と対面で会話することができるビデオミーティングシステムです。Zoom[®]については同社ホームページ (<https://zoom.us>) をご確認ください。

◆ 受講環境

- ・受講には、インターネット接続が可能なパソコンが必要です。
- ・ウェブカメラ
- ・マイク
- ・推奨ブラウザ

Microsoft Edge(Chromium) : 92

Safari macOS : 12.0

Safari iOS : 13.0

Google Chrome : 92

- ・推奨 OS

Windows : 8.1 - 10

MacOS : 10.13 High Sierra | 11.0 Big Sur

Android : 9-11

iOS : 13 - 14.7

※上記以降のバージョンでも問題なく動作すると思われませんが、もし動作上の問題が生じた場合は、事務局までご連絡ください。

7. オンライン・スクーリングについて

オンライン・スクーリングは、科目ごとに（1単位の科目は1回，2単位の科目は2回）実施します。オンライン・スクーリングは開催される日時が決まっておりますので、お申し込みの前に必ず、ご出席可能な日時であることをご確認ください。

また、すべての科目において、最終課題の提出を Zoom[®]を通じてオンラインで実施します。詳しい日程については別紙2をご確認ください。

Zoom[®]のミーティングIDやパスワードについては、オンライン・スクーリング開催日までに、ご登録いただきましたメールアドレスへ通知をするか、遠隔学習支援システム「志」の当該科目「講座お知らせ」欄に掲載する等でご案内いたします。

Zoom[®]で開催されるオンライン・スクーリング及び最終課題提出では、出欠の確認を行います。必ず事前に、各自でお使いのパソコンで Zoom[®]へログインをし、ミーティングへご参加可能であること、正常に作動することをご確認いただきますようお願いいたします。

その他オンライン・スクーリングに関するご質問等は、事務局までメールにてお問い合わせください。

※補講について

新型コロナウイルス感染症及びインフルエンザ等学校感染症による出席停止となる状況、または忌引きの場合のみ、対応いたします。

8. 受講料（テキスト代別）

1科目 5,000円

9. 受講出願から履修開始までの流れ

準備物

- ご自身の顔写真付きの身分証明書（ご本人確認用）。
- 学校勤務の方は所属長の承認 別紙様式1（受講承諾書）。
それ以外の方は届出 別紙様式2。
- メールアドレス

容量の大きな添付ファイルの受信が可能なメールアドレスを推奨します。随時、ご自身で受信内容をご確認ください。

Step 1 Web 出願提出	<p>■ 出願内容の入力・必要書類のアップロード</p> <p>愛媛大学免許法認定通信教育ホームページ-入学案内-Web 出願から、受講されるコースをご選択の上、必須入力項目のご入力、選択、必要書類をアップロードしてお申し込みをしてください。</p> <p><u>Step1 の Web 出願の時点では、出願手続きは完了しておりません。Step4 の事務局にて「受講料」の入金情報が確認でき次第、出願手続き完了となります。</u></p> <p><u>各科目、申込期限より前でも、定員に達し次第、締め切らせていただきますので、お早めに出願手続き完了までをお済ませください。</u></p> <p>申込開始 <u>令和4年9月5日（月）</u></p> <p>申込期限 <u>令和4年9月13日（火）</u></p>
---------------------------	---

	<p>※申込期限を過ぎての受付・申込変更・取消は致しかねます。</p> <p>Web 出願完了後、自動返信メールが登録のメールアドレスに送信されます。</p> <p>出願内容（氏名・電話番号・メールアドレス・受講希望科目・科目数・受講料・現住所）について誤りがないかを必ずご確認ください。Web 出願の内容に変更が生じた場合、申込期間であれば、再出願である旨を備考欄に記載の上、再度 Web 出願を提出してください。その際、氏名・電話番号・メールアドレスは、既に出願した内容と同一にしてください。再出願後は、既に出願した内容は取消し扱いとなります。</p> <p>申込期限後、受講科目等の取りまとめを行い、委託先から振込依頼書（はがき型）を送付いたします。</p>
<p>Step 2 「振込依頼書」の確認</p>	<p>■振込依頼書（はがき型）の受取・「ご請求金額」等の内容確認</p> <p>コンビニエンスストア決済用「振込依頼書（はがき型）」を、登録されたご住所に郵便にて送付いたします。</p> <p>受講科目の選択・出願は、ご自身の責任で行っていただいております。出願手続き完了後の各種変更や追加、取消及びそれに伴う返金手続きは致しかねますので、必ず振込依頼書に記載されている「ご請求金額」と、ご自身がWeb 出願で選択しお申し込みをいただいた科目数の合計受講料が一致していることをご確認ください。内容に誤りがあった場合や、ご不明な点がある場合は、お振込をされる前に事務局までメールでお問い合わせください。</p> <p>振込依頼書には「支払期限」が設定されており、期限を過ぎると使用できません。振込依頼書の再発行依頼を受付けますので、事務局までメールでお問い合わせください。その際、再発行手数料を申し受けます。</p>
<p>Step 3 受講料のお振込</p>	<p>■お振込・払込受領証（お客様用）の保管</p> <p>「振込依頼書」を使用し、コンビニエンスストアにてお振込ください。</p> <p>振込期限 <u>令和4年9月26日（月）23:59</u></p> <p>受講料のお振込についての証明書等の発行は事務局では致しかねますので、払込金受領証（お客様用）は、大切に保管してください。</p>
<p>Step 4 手続き完了</p>	<p>■手続き完了（提出書類に不備等がある方は個別にご連絡いたします）</p> <p>事務局にて「受講料」の入金情報が確認できた方から受講手続きを進めます。ご提出の書類に不備等がない方は、出願手続き完了となります。</p> <p>内容に不備等がある方は、事務局よりご連絡させていただきます。</p>
<p>Step 5 「志」へのログイン</p>	<p>■「受講決定通知書」・「志」の UserID・Password の受取・受講に向けての準備</p> <p>事務局より「受講決定通知書」がご登録のメールアドレスに送信されます。受け取られましたら受講科目に間違いがないかをご確認ください。また、遠隔学習支援システム「志」へログインするための「UserID・Password」は、ご登録のメールアドレスに送信されます。</p> <p>「UserID・Password」を受け取られましたら、受講に向けての準備として、遠隔学習支援システム「志」へのログインをお試しください。「志」へログインができましたら顔画像を登録し、事務局の承認をお待ち下さい。顔登録を実施されたデバイスのみでの受講をお願いいたします。（複数登録可）顔画像の承認は、平日 11:00～16:00 に実施いたします。</p>

9月13日(火)までにお申し込みいただき、受講料を9月26日(月) 23:59までにお振込が完了している方へは、開講までに「UserID・Password」を送信します。9月29日(木) 18:00までにメールが届かない場合は、お手数ですが事務局までメールでご連絡ください。

履修開始

◆ 履修について

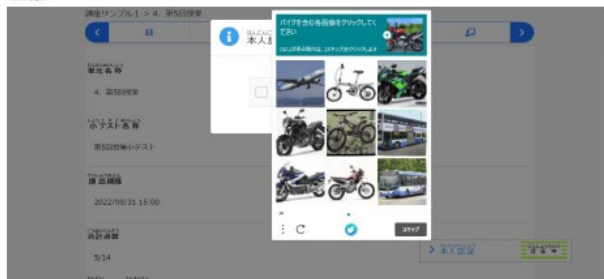
本免許法認定通信教育は、遠隔学習支援システム「志」を通じて開講されます。また、開講期間中に Zoom® を通じてオンライン・スクリーニング及び最終課題提出の際に本人確認を行いますので、ウェブカメラとマイクをご用意いただきますようお願いいたします。

また、「志」では動画の視聴中に、画面右下に顔認証の状況が表示されます。カメラがオンになっているにも関わらず『本人認証NG』が表示された場合、画面右下の「本人認証」から受講中断をし、正しく認証されるために正面を向いて受講再開をしていただきますようお願いいたします。※必ずカメラが接続され、オンになっているかをご確認ください。

顔認証の他に CAPTCHA 認証(画像・音声・文字入力)の3種類もあります。CAPTCHA 認証が受講中に画面に表示された場合はご対応ください。なお、表示される CAPTCHA 認証はアクセシビリティ設定で変更可能です。ご自身が答えにくいと思われる認証方法は、あらかじめアクセシビリティ設定でチェックを外していただきますようお願いいたします。

CAPTCHA認証を変更した場合

画像



文字



音声



スクーリングの開始時と終了時に、「志」の小テストによる顔認証を利用して本人認証を行います。スクーリング前に必ずカメラが接続され、オンになっていることを確認してください。カメラがオフの場合はCAPTCHA認証（画像、音声、文字入力による認証）を求められます。その場合は、カメラをオンにしてもう一度小テストに取り組んでください。

◆ 成績審査の方法

成績審査は、①動画の視聴状況と課題（確認テスト or レポート）の提出状況、②オンライン・スクーリングへの出席状況、③最終課題の結果 の3点を総合して審査します。

(1) 令和4年12月16日（金）13:00までに「志」上の各科目の動画を視聴し、課題（確認テスト or レポート）を全て提出した方に、最終課題の提出をしていただきます。

(2) 総合的に審査した結果、合格した方に「単位修得証明書（学力に関する証明書）」を発行します。合格に至らなかった科目に関しては「成績審査の結果の通知」を送付します。

書類は令和5年2月中旬～2月下旬に送付予定です。

「単位修得証明書（学力に関する証明書）」の先行発行は致しかねますのでご了承ください。

10. 免許状の取得について

免許状を取得するには、「単位修得証明書（学力に関する証明書）」を所属の教育委員会にご自身で提出する必要があります。免許状の取得申請については、受講前に所属の教育委員会の教員免許状担当部署にご自身でご確認ください。

11. その他

(1) 受講期間中、やむを得ず通信教育を辞退する場合には、必ず別紙様式3の受講辞退届を記入し、辞退届受理期限内に「12. 問い合わせ先」の愛媛大学免許法認定通信教育事務局までメールにてご提出ください。辞退される場合（受講科目間違い等の辞退も含みます。）、受講料の返還はいたしません。

辞退届受理期限：令和4年11月24日（木）

(2) 提出された個人情報、本通信教育に関わる目的にのみ使用し、他の目的には使用いたしません。

(3) 事務局の休業について

土曜日・日曜日・祝日

夏季休業：令和4年8月12日（金）～令和4年8月16日（火）

冬期休業：令和4年12月28日（水）～令和5年1月3日（火）

12. お問い合わせ先

◆ 認定通信教育に関するお問い合わせ

※今年度は校舎改修の関係でお電話での対応が出来かねます。ご了承ください。

愛媛大学免許法認定通信教育事務局

メールアドレス： eu.nintei@gmail.com

ホームページ： 愛媛大学免許法認定通信教育事務局

<https://ninteikoshu.ed.ehime-u.ac.jp/>

愛媛大学教育学部

<http://www.ed.ehime-u.ac.jp/~edhp/>



**令和4年度 愛媛大学幼稚園教諭一種免許法認定通信教育
開設科目及び科目概要と担当講師一覧**

免許状の種類 (領域)	免許法施行規則に定める科目区分等		開設科目名	授与 単位	講習期間	募集人数
	科目	各科目に含める 必要事項	中心となる領域 含む領域			
幼一種	教科	環境	幼児と環境	1	令和4年 10月3日～ 令和4年 12月22日	20名
幼一種	教職	保育内容の指導法 (情報機器及び教材の活用を含む。)	「人間関係」の指導法	1	令和4年 10月3日～ 令和4年 12月22日	20名
幼一種	教職	保育内容の指導法 (情報機器及び教材の活用を含む。)	「言葉」の指導法	1	令和4年 10月3日～ 令和4年 12月22日	20名
幼一種	教職	保育内容の指導法 (情報機器及び教材の活用を含む。)	健康の指導法	1	令和4年 10月3日～ 令和4年 12月22日	20名
幼一種	教職	保育内容の指導法 (情報機器及び教材の活用を含む。)	造形表現の指導法	1	令和4年 10月3日～ 令和4年 12月22日	20名
幼一種	教職	特別の支援を必要とする幼児,児童 及び生徒に対する理解	特別支援教育の理 念と制度	1	令和4年 10月3日～ 令和4年 12月22日	20名
幼一種	独自	大学が独自に設定する科目	社会的養護	1	令和4年 10月3日～ 令和4年 12月22日	20名
幼一種	独自	大学が独自に設定する科目	インクルーシブ教 育実践論	1	令和4年 10月3日～ 令和4年 12月22日	20名

科目概要と担当講師一覧

No.	開設科目名	科目の概要	講師
1	幼児と環境	幼稚園教育において育みたい資質能力を理解し、幼児は身近な環境や事象にどのようにかかわっていくのか、そのかかわりを通してどのように発達していくのか、という点を中心に、具体的な実践事例に基づきながら、領域「環境」のねらい、内容、留意事項等について理解を深め、保育を構想する方法を身に付ける。	隅田 学 愛媛大学教育学部 教授 小谷 卓也 大阪大谷大学教育学部 教授 大貫 麻美 白百合女子大学人間総合学部 初等教育科 准教授 新井 しのぶ 中村学園大学教育学部 講師
2	「人間関係」の指導法	本講義は、“愛着”や“遊び”といった側面から、幼児の人間関係が年齢に応じてどのように変化していくのか、といったことについて取り上げる。その中で、それらの諸側面を子どもに獲得させやすい関わりを理解する、といったように、子どもの健全な成長・発達を支援するために必要とされる基礎力を習得していくことを目指す。	奈田 哲也 盛岡大学文学部 児童教育学科 准教授
3	「言葉」の指導法	幼児の「言葉」の発達を包括的に理解し、幼稚園等で「言葉」の指導を行うための知識・技能を習得する。言葉獲得理論、言語心理学的技法（大人がとるべき基本姿勢）、「言葉」のつまずき等への対応など事例を紹介しながら実践力を高める。	荻田 知則 愛媛大学教育学部 教授 愛媛大学教育学部附属インクルーシブ教育センター センター長
4	健康の指導法	幼稚園教育要領に示された健康領域のねらいや内容及び保育のポイントについて学習する。授業の前半は健康領域の保育構想に必要な知識や考え方について、授業の後半は具体的な場面を想定した模擬保育と振り返りを通して健康療育の保育の視点や指導上の留意点について理解を深める。	日野 克博 愛媛大学教育学部 教授 愛媛大学教育学部 副学部長
5	造形表現の指導法	主に保育現場で扱われている様々な媒体を使って、自由に自分のイメージを表現する。造形表現のプロセスや楽しさを、体験を通して実感しながら、子どもたちの造形表現が生まれるありようについて学ぶとともに、その支援の在り方について学ぶ。	笠原 広一 東京学芸大学教育学部 准教授

6	特別支援教育の理念と制度	平成19年にスタートした特別支援教育の理念,歴史と現状について解説した後で,共生社会の実現に向けたインクルーシブ教育システムの在り方を考える。さらに,実際に保育,幼児教育現場の特徴や問題点について学び,その在り方や将来像について考えを深める。	荻田 知則 愛媛大学教育学部 教授 愛媛大学教育学部附属インクルーシブ教育センター センター長 加藤 哲則 愛媛大学教育学部 教授 富田 享子 愛媛大学教育学部 講師
7	社会的養護	社会的養護の概念,児童福祉施設等の社会的養護の現状と課題について学ぶことを目標とする。	荻田 知則 愛媛大学教育学部 教授 愛媛大学教育学部附属インクルーシブ教育センター センター長
8	インクルーシブ教育実践論	インクルーシブ教育システムの推進に向け,教育実践の中では多くの課題が残されている。本科目では,インクルーシブ教育・特別支援教育の現状を知り,障害児者への合理的配慮について正しい理解と認識を深め,インクルーシブ教育・特別支援教育の今日的課題について説明をする。また,病気療養児・重症心身障害児等への対応,各教科・外国語活動等における合理的配慮,健康問題への対応等,特別支援教育領域における現実的諸問題に対応するための知識・技能について説明を加える。	荻田 知則 愛媛大学教育学部 教授 愛媛大学教育学部附属インクルーシブ教育センター センター長

テキスト

本年度開講の各講座でテキストを使用する場合は、「志」の講座お知らせページ等でご案内をさせていただきます。オンライン書店でもご購入いただけます。本事務局では、販売の取次は致しません。

別紙2

◆オンライン・スクーリング

科目 番号	科目名	日時
1	幼児と環境	11月5日(土) 15:30~16:30
2	「人間関係」の指導法	11月12日(土) 13:00~14:00
3	「言葉」の指導法	11月5日(土) 16:45~17:45
4	健康の指導法	11月12日(土) 15:30~16:30
5	造形表現の指導法	11月12日(土) 14:15~15:15
6	特別支援教育の理念と制度	11月5日(土) 14:15~15:15
7	社会的養護	11月12日(土) 16:45~17:45
8	インクルーシブ教育実践論	11月5日(土) 13:00~14:00

◆最終課題提出

科目 番号	科目名	日時
1	幼児と教育	12月22日(木) 17:00~19:00
2	「人間関係」の指導法	12月22日(木) 17:00~19:00
3	「言葉」の指導法	12月22日(木) 17:00~19:00
4	健康の指導法	12月22日(木) 17:00~19:00
5	造形表現の指導法	12月22日(木) 17:00~19:00
6	特別支援教育の理念と制度	12月22日(木) 17:00~19:00
7	社会的養護	12月22日(木) 17:00~19:00
8	インクルーシブ教育実践論	12月22日(木) 17:00~19:00

複数科目の最終課題提出が同じ日時に設定されておりますが、

複数科目を履修される方は、履修されるすべての科目について提出して頂けるように配慮いたします。

<日時別>

◆オンライン・スクーリング日程

月日	時間帯	科目
11月5日(土)	13:00~14:00	インクルーシブ教育実践論
	14:15~15:15	特別支援教育の理念と制度
	15:30~16:30	幼児と環境
	16:45~17:45	「言葉」の指導法
11月12日(土)	13:00~14:00	「人間関係」の指導法
	14:15~15:15	造形表現の指導法
	15:30~16:30	健康の指導法
	16:45~17:45	社会的養護

◆最終課題提出

月日	時間帯	科目
12月22日(木)	17:00~ 19:00	幼児と教育 「人間関係」の指導法 「言葉」の指導法 健康の指導法 造形表現の指導法 特別支援教育の理念と制度 社会的養護 インクルーシブ教育実践論

複数科目の最終課題提出が同じ日時に設定されておりますが、

複数科目を履修される方は、履修されるすべての科目について提出して頂けるように配慮いたします。

令和 年 月 日

愛媛大学教育学部長 殿

受講者氏名 _____ 印

所属校名 _____

勤務先電話番号（ _____ - _____ - _____ ）

令和4年度 愛媛大学幼稚園教諭一種免許法認定通信教育を受講することを承認します。

所属校名 _____

校長氏名 _____ 職印

令和 年 月 日

愛媛大学教育学部長 殿

受講者氏名 _____ 印

在職期間 _____ 年 _____ ヶ月間

(_____ 年 _____ 月 _____ 日から

_____ 年 _____ 月 _____ 日まで)

所属の教育委員会名

所属の教育委員会電話番号

(_____ - _____)

令和 4 年度 愛媛大学幼稚園教諭一種免許法認定通信教育を受講するにあたり、在職期間と所属の教育委員会名を届出します。

令和4年度 愛媛大学 幼稚園教諭一種（二種免許状の上進）免許法認定通信教育 受講辞退届

受理期限：令和4年11月24日（木）

期限までに受理されるように事務局へご提出ください。

令和 年 月 日

愛媛大学教育学部長 殿

受講者氏名 _____ 印

志ID _____

所属校名 _____

勤務先電話番号（ _____ - _____ - _____ ）

辞退される科目 いずれか該当する方の□を塗りつぶしてしてください。

全科目

一部科目

1 科目許可番号及び受講科目名 全科目・一部科目いずれの場合も、すべて記載してください。

2 辞退理由

上記のとおり相違ありません。

令和 年 月 日

所属校名 _____

校長氏名 _____

_____ 職印